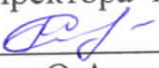


Согласовано  
Зам.директора по ВР  
  
Злобина О.А.

Утверждаю  
Директор МОБУ СОШ № 1  
  
А.А. Решетникова



**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН  
работы социального педагога  
Рыцевой З.З.  
на 2025-2026 учебный год.**

Прошито, пронумеровано  
и скреплено подписью директора и  
печатью школы \_\_\_\_\_ листа(ов).  
Директор МОБУ СОШ №1 с.Бакалы  
\_\_\_\_\_ Решетникова А.А.



# 1.Организационная работа

| №  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сроки<br>выполнения                                                      | Ответственные                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, план мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, план работы с семьями, состоящими на учете в ВШУ, КДН, ПДН, индивидуальный план работы с обучающимися состоящими на профилактическом учете в КДН, ПДН, индивидуальный план работы с обучающимися состоящими на профилактическом учете в ВШУ, совместный планов работы с ПДН. | сентябрь                                                                 | социальный педагог                        |
| 2. | Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу: неполные, полные, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные семьи.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сентябрь, корректировка в течение года                                   | социальный педагог, классные руководители |
| 3. | Составление паспорта класса, школы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Сентябрь, корректировка в течение года                                   | социальный педагог, классные руководители |
| 4. | Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, ПДН, КДН.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сентябрь, корректировка в течение года                                   | социальный педагог, классные руководители |
| 5. | Контроль, за посещением учащимися, требующими особого педагогического внимания.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | в течение года, еженедельно сообщать о пропусках занятий без ув. причины | социальный педагог                        |
| 6. | Подготовка, уточнение и корректировка списков учащихся, находящихся под опекой.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | сентябрь                                                                 | социальный педагог                        |
| 7. | Организация 1 раз в четверть (по мере необходимости) заседаний Совета профилактики.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | в течение года                                                           | социальный педагог, администрация школы   |

**2. Индивидуально – профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.**

| №  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                       | Сроки выполнения                     | Ответственные                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. | Корректировка банка данных учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН :<br>-изучение индивидуальных особенностей детей;<br>-изучение социально – бытовых условий;<br>-изучение социума по месту жительства.             | Сентябрь, корректировка течение года | социальный педагог                          |
| 2. | Беседы с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками.                                                                                           | в течение года                       | социальный педагог                          |
| 3. | Информирование родителей о постановке на временный учет их детей.                                                                                                                                                 | в течение года                       | социальный педагог                          |
| 4. | Вести учет успеваемости и посещаемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем)                                                                                                     | 1 раз в четверть                     | социальный педагог                          |
| 5. | Индивидуальная работа с учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.                                                                                                                            | в течение года                       | социальный педагог                          |
| 6. | Посещение семей учащихся состоящих на учете в ВШУ, КДН, ПДН, беседы с родителями, установление причин отклоняющего поведения. Оказание консультативной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации. | 1 раз в четверть                     | социальный педагог<br>классные руководители |
| 7. | Выявления проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков.                                                                                                                               | в течение года                       | социальный педагог<br>классные руководители |
| 8. | Постановка на учет, собеседования с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися «группы риска»                                                               | в течение года                       | социальный педагог<br>классные руководители |



### 3. Правовое образование и воспитание учащихся.

| №  | Мероприятия                                                                                                                                                             | Сроки выполнения        | Ответственные                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|
| 1. | Активная пропаганда здорового образа жизни – организация и проведение мероприятий по тематике вреда табакокурения, алкоголя и наркотиков оформление наглядной агитации. | в течение года по плану | социальный педагог                          |
| 2. | Профилактические беседы с учащимися на темы: «Закон и ответственность».                                                                                                 | март                    | социальный педагог, инспектор ПДН           |
| 3. | Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШУ.                                                                                                         | по мере необходимости   | социальный педагог                          |
| 4. | Взаимодействия с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися.                                                                  | по мере необходимости   | социальный педагог                          |
| 5. | Круглый стол «Сто вопросов и ответов», встреча «трудных» подростков с представителями закона.                                                                           | в течение года по плану | социальный педагог, инспектор ПДН           |
| 6. | Рейд «Подросток», проверка занятости учащихся во время каникул.                                                                                                         |                         | социальный педагог<br>классный руководитель |

### 4.Профилактическая работа с родителями. Профилактика семейного неблагополучия.

| №  | Мероприятия                                                                                                                                                                                     | Сроки выполнения                     | Ответственные                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 1. | Обновление списков семей состоящие на ВШУ,ПДН,КДН.                                                                                                                                              | сентябрь, корректировка течение года | социальный педагог           |
| 2. | Проведение индивидуальных бесед с родителями:<br>- об обязанностях по воспитанию и содержанию детей;<br>-о взаимоотношениях в семье;<br>- о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | в течение года                       | социальный педагог           |
| 3. | Посещение семей, состоящих на учете в ВШУ ,КДН,ПДН.Контроль и ведение с ними воспитательной и                                                                                                   | в течение года                       | социальный педагог, классный |

|    |                                                                                                                                                         |                         |                                              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|
|    | профилактической работы.                                                                                                                                |                         | руководитель                                 |
| 4. | Оказание помощи в организации:<br>-занятий в свободное время<br><br>- летнего оздоровительного отдыха.                                                  | май                     |                                              |
| 5. | Выступление на родительских собраниях<br>и классных часах.                                                                                              | в течение года          | социальный педагог                           |
| 6. | Консультационные дни для<br>родителей.                                                                                                                  | понедельник-<br>пятница | социальный педагог                           |
| 7. | Изучение особенности личности<br>детей, находящихся под опекой,<br>имеющих отклонения в поведении,<br>для оказания своевременной помощи и<br>поддержки. | в течение года          | социальный педагог,<br>классный руководитель |

#### 5. Работа с педагогическим коллективом и взаимодействие с организациями.

| №  | Мероприятия                                                                               | Сроки<br>выполнения | Ответственные      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| 1. | Участие и выступления на РМО.                                                             | в течение года      | социальный педагог |
| 2. | Участие в заседаниях педагогического<br>совета школы.                                     | в течение года      | социальный педагог |
| 3. | Информирование о состоянии работы с<br>учащимися и их семьями, находящихся в<br>ТЖС и СОП | в течение года      | социальный педагог |
| 4. | Проведение индивидуальных<br>консультаций.                                                | в течение года      | социальный педагог |
| 5. | Выступление на родительских собраниях.                                                    | в течение года      | социальный педагог |
| 6. | Участие в работе ПДН при решении<br>вопросов воспитания трудных<br>подростков.            | в течение года      | социальный педагог |